КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Контрольно-счетной палаты муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края

«Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг»

(СФККСПМОСМРКК–15)

Утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края от 02.11.2026 № 01-122

Ст. Северская

2026 год

Содержание

1. Общие положения 3
2. Содержание аудита в сфере закупок 4
3. Порядок проведения аудита в сфере закупок 5
4. Использование результатов аудита в сфере закупок 7
5. Методические основы аудита в сфере закупок 8
6. Контроль за реализацией результатов аудита в сфере закупок 11
Приложение

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (модельный) «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), Регламентом Контрольно-счетной палаты муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края (далее – КСП), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (постановление Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК).

1.2. Стандарт разработан с учетом Положения о методологическом обеспечении деятельности муниципального контрольно-счетного органа (модельного) (решение Президиума Союза МКСО, протокол от 25-26.08.2022 № 6 (87), п.12.2, от 16.03.2023 № 2 (90), п.7.2) на основе методических рекомендаций по проведению аудита в сфере закупок, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 21.03.2014 № 15К (961).

Стандарт разработан Комиссией Союза муниципальных контрольно-счетных органов по вопросам методического обеспечения взамен СФК (типового) «Проведение аудита в сфере закупок», утвержденного решением Президиума Союза муниципальных контрольно-счетных органов (протокол от 18.12.2014, п. 12.1).

1.3. Перечень нормативных правовых актов, которыми сотрудник КСП должен руководствоваться при выполнении требований Стандарта:

– БК РФ;

– Федеральным законом № 6-ФЗ;

– Федеральным законом № 44-ФЗ;

– иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок;

– Регламентом КСП;

– иными стандартами внешнего муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и методические документы КСП;

– иными правовыми актами КСП.

1.4. Целью Стандарта является установление особенностей подготовки, проведения и использования результатов экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, в ходе которых осуществляется аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля) (далее – аудит в сфере закупок).

1.5. Задачами Стандарта являются определение:

– цели, предмета и объектов аудита в сфере закупок контрольных либо экспертно-аналитических соответствующих мероприятий;

– способов получения необходимой информации и материалов;

– содержания формируемых документов;

– случаев направления документов для принятия мер по результатам мероприятий;

– порядка формирования и размещения обобщенной информации об аудите в сфере закупок;

– методических подходов к осуществлению аудита в сфере закупок.

1.6. Сфера применения Стандарта – реализация полномочий КСП по проведению аудита в сфере закупок в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, статьей 98 Федерального закона № 44-ФЗ.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Стандарте, соответствуют понятиям, установленным статьей 3 Федерального закона № 44-ФЗ.

2. Содержание аудита в сфере закупок

2.1. Аудит в сфере закупок – вид внешнего муниципального финансового контроля, осуществляемого КСП в соответствии с полномочиями, установленными пунктом 4 части 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, статьей 98 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.2. Целью аудита в сфере закупок является осуществление КСП в пределах своих полномочий анализа и оценки результатов закупок, достижения целей осуществления закупок.

2.3. Задачами аудита в сфере закупок являются:

– сбор, проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки товаров, работ, услуг по планируемым к заключению, заключенным и (или) исполненным контрактам;

– анализ и оценка системы управления контрактами (организационных структур, функции которых связаны с планированием и осуществлением закупок, контролем в сфере закупок);

– обобщение результатов осуществления мероприятий по аудиту в сфере закупок, установление причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготовка предложений по их устранению и недопущению, а также по совершенствованию контрактной системы;

– сбор, анализ и систематизация информации об устранении

установленных нарушений и недостатков, их причин и последствий, а также реализации предложений по совершенствованию контрактной системы.

2.4. Предметом аудита в сфере закупок является деятельность заказчиков, иных органов (организаций), связанная с использованием средств местного бюджета и иных средств на закупки товаров, работ, услуг, и осуществляемая в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В случае если закупки товаров (работ, услуг), осуществляемые в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, являются единственным предметом аудита, то предмет такого мероприятия может быть сформирован с конкретизацией категории товаров (работ, услуг) и (или) заказчиков.

2.5. Объектами аудита (контроля) в сфере закупок являются органы и организации, на которые распространяются полномочия КСП (с учетом их функций в контрактной системе), в том числе: органы местного самоуправления, муниципальные органы, муниципальные учреждения, иные юридические лица.

3. Порядок проведения аудита в сфере закупок

3.1. Аудит в сфере закупок может проводиться как в качестве отдельных экспертно-аналитических мероприятий, так и в ходе контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, предметы которых включают вопрос осуществления закупок товаров, работ, услуг.

Планирование аудита в сфере закупок осуществляется в ходе подготовки проекта годового плана работы КСП.

Общие требования к организации, подготовке, проведению экспертно-аналитических мероприятий, а также правила и процедуры осуществления экспертно-аналитических мероприятий, оформление результатов, установлены Стандартом внешнего муниципального контроля СФККСПМОСМРКК-6, контрольных мероприятий – Стандартом внешнего муниципального контроля СФККСПМОСМРКК – 3.

3.2. Основными источниками информации для аудита в сфере закупок являются документы объекта аудита в сфере закупок, общедоступные документы (данные) из единой информационной системы в сфере закупок (официальный сайт zakupki.gov.ru), региональных и муниципальных информационных систем, сборники и базы данных государственной статистической отчетности, сведения с электронных площадок (сайты, на которых проводятся электронные аукционы) и официальных сайтов органов местного самоуправления, заказчиков и производителей (поставщиков).

3.3. Осуществление аудита в сфере закупок в камеральной форме, на основании общедоступных данных и полученной по запросам информации возможно, если это позволяет достичь цели соответствующего контрольного

или экспертно-аналитического мероприятия. Выездные проверки в служебных помещениях заказчиков или иных органов (организаций) проводятся в случаях, когда требуется ознакомиться с большим объемом информации (документов и материалов), опросить должностных лиц, проанализировать фактически поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, способы и условия их приобретения и использования и т.п.

3.4. В отчетах или заключениях, составленных по результатам аудита в сфере закупок, следует дать общую характеристику закупок соответствующего заказчика (заказчиков) (в частности, состав и количество основных закупаемых товаров, работ, услуг; объемы используемых на закупки средств; количество заключенных контрактов; используемые правовые режимы и способы закупок). Также дается общая характеристика системы управления закупками, правовых актов и иных документов, определяющих цели и объекты закупок в соответствующей сфере деятельности.

3.5. В случае если закупка товаров, работ, услуг не является единственным предметом соответствующего контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, информация о результатах аудита в сфере закупок приводится в отдельном разделе акта, отчета и (или) заключения. В случае если размещение информации о деятельности объектов контроля, связанной с закупками, целесообразно в других разделах, посвященных иным предметам и вопросам контроля, в разделе о результатах аудита в сфере закупок делается ссылка на размещение соответствующей информации в других разделах.

3.6. В актах, иной рабочей документации, отчетах и заключениях приводятся все установленные факты (доказательства), характеризующие (влияющие на) законность, обоснованность, своевременность, результативность, эффективность, целесообразность закупок, а также обобщенная информация об установленных отклонениях, нарушениях, недостатках, их причинах и последствиях и предложения по их устранению, а также по совершенствованию контрактной системы в конкретных сферах и в целом (деятельности соответствующих органов и организаций по правовому регулированию, организации, планированию, осуществлению закупок, использованию их результатов, мониторингу, аудиту и контролю в сфере закупок).

3.7. Требования к описанию результатов, формируемым доказательствам, выводам и предложениям по результатам контрольного или экспертно-аналитического мероприятия установлены соответствующими стандартами внешнего муниципального аудита (контроля) - СФККСПМОСМРКК – 3, СФККСПМОСМРКК-6.

4. Использование результатов аудита в сфере закупок

4.1. Для принятия мер по устранению (предотвращению), установленных в ходе контрольных мероприятий, предметы которых включают вопрос осуществления закупки товаров, работ, услуг, нарушений и

недостатков, их причин и последствий объектам аудита направляются представления, содержащие соответствующие предложения.

В случае установления в ходе аудита в сфере закупок нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе, информация направляется, сообщается в соответствующий контрольный орган в сфере закупок, правоохранительные органы, иные уполномоченные органы для принятия соответствующих мер.

Общие правила и процедуры действий при выявлении нарушений и недостатков в деятельности объектов аудита установлены ст. 16 Федерального закона № 6-ФЗ, Регламентом КСП, стандартом внешнего муниципального финансового контроля - СФККСПМОСМРКК – 3, СФККСПМОСМРКК-6.

4.2. По результатам проведения экспертно-аналитических либо контрольных мероприятий могут направляться информационные письма о признаках нарушений законодательства о контрактной системе в вышестоящие по отношению к проверенным заказчикам организации.

4.3. Обобщенная информация о результатах проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, в ходе которых осуществлялся аудит в сфере закупок, размещается в единой информационной системе в сфере закупок (на официальном сайте) за определенный период (не реже, чем ежегодно). В единой информационной системе также может размещаться информация по отдельным (наиболее значимым) мероприятиям, в ходе которых осуществлялся аудит в сфере закупок (по мере завершения таких мероприятий).

4.4. В обобщенной информации может указываться:

– перечень или количество контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в ходе которых осуществлялся аудит в сфере закупок;

– перечень или количество проверенных заказчиков, иных органов и организаций, деятельность которых связана с закупками;

– общая характеристика предмета аудита в сфере закупок (объемы расходов, количество и сумма заключенных и (или) проверенных контрактов);

– общая характеристика установленных отклонений, нарушений и недостатков (общее количество и (или) сумма, примеры наиболее значимых);

– основные причины и последствия установленных отклонений, нарушений и недостатков;

– предложения по устранению (предотвращению) наиболее значимых из установленных нарушений и недостатков, их причин и последствий;

– предложения по совершенствованию контрактной системы в конкретных сферах деятельности заказчиков и (или) в целом.

4.5. Обобщенная информация об осуществлении аудита в сфере закупок за соответствующий период включается в отчет о деятельности КСП (в виде отдельного раздела и (или) в составе информации о результатах проведения соответствующих экспертно-аналитических и контрольных мероприятий) и размещается на официальном сайте КСП (в составе годового отчета).

5. Методические основы аудита в сфере закупок

5.1. Аудит в сфере закупок направлен на обеспечение государственных и муниципальных нужд, с целью повышения эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

5.2. В ходе экспертно-аналитического или контрольного мероприятия осуществляется проверка, анализ, оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам в соответствии с вопросами программы мероприятия.

5.3. Под законностью закупок в настоящем Стандарте понимается соответствие действий (бездействия) заказчиков, поставщиков (подрядчиков, исполнителей), иных участников контрактной системы законодательству о контрактной системе. Проверке, анализу и оценке подлежат организация и планирование закупок, конкретные закупки (контракты), определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), формирование данных единой информационной системы в сфере закупок, действия (бездействие) по правовому регулированию, осуществлению ведомственного контроля в сфере закупок. При этом незаконными (неправомерными) могут быть признаны конкретные действия (бездействие), а не закупка в целом.

При проверке, анализе и оценке законности закупок следует исходить из того, что контрольными органами в сфере закупок, в том числе КСО, в рамках выполнения соответствующих полномочий осуществляется контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе. Кроме того, осуществляется ведомственный и общественный контроль в этой сфере. Поэтому вопросы соблюдения законодательства должны быть увязаны с целью аудита (анализ и оценка результатов закупок) и рассматриваться КСО в случае выявления признаков недостижения целей осуществления закупок или ненадлежащей эффективности (экономности, результативности) произведенных расходов.

5.4. Под целесообразностью закупок в настоящем Стандарте понимается соответствие объекта закупки и результатов его использования целям, задачам, функциям и полномочиям заказчиков, возможность достижения целей закупок при выбранных характеристиках объекта закупок.

5.5. Под обоснованностью в настоящем Стандарте понимается соответствие объекта закупки, начальной (максимальной) или фактической цены контракта требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе, правилам нормирования, в том числе наличие обоснования осуществления закупки, ее объема (количества), соответствие требованиям к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам закупаемых товаров, работ, услуг, их необходимости.

При проверке, анализе и оценке обоснованности закупок следует исходить из перечня характеристик закупки, которые подлежат обоснованию, оценить подходы к их обоснованию. Объекты закупки обосновываются ее целями, определяемыми муниципальными программами и иными

документами стратегического планирования, функциями и полномочиями заказчиков, а также натуральными и (или) стоимостными нормативами (нормами, требованиями) в сфере закупок. Цена контракта обосновывается посредством применения соответствующих методов ее определения с учетом методических рекомендаций по их применению. Одним из вопросов оценки также, может быть, достаточность установленных нормативов в сфере закупок для обеспечения деятельности заказчиков, либо их избыточность (обоснованность нормативов).

5.6. Под своевременностью закупок в настоящем Стандарте понимается планирование закупок, заключение контрактов и выполнение их условий в установленные сроки, обеспечивающие своевременное достижение целей и результатов закупок (выполнение функций и полномочий заказчиков).

При определении надлежащих сроков осуществления закупок необходимо учитывать продолжительность производственного цикла и сезонность производства, сроки процедур выделения средств и осуществления закупок, риски обжалования произведенных закупок, нарушения сроков поставщиками (подрядчиками, исполнителями), необходимости устранения недостатков поставленных товаров, работ, услуг, а также планируемые и фактические сроки начала деятельности, в ходе которой будут использоваться результаты закупок. Приемка товаров (работ, услуг) должна быть завершена до установленного срока начала соответствующей деятельности. При этом должны быть минимизированы сроки хранения и потери при хранении товаров (результатов работ, услуг).

5.7. Под результативностью закупок в настоящем Стандарте понимается достижение заданных результатов и установленных целей закупок, в том числе выполнение планов-графиков закупок и условий контрактов. Результативность измеряется соотношением плановых (заданных) и фактических результатов. Непосредственным результатом закупок является поставка (наличие) товаров, выполнение работ, оказание услуг, установленного состава, количества, качества и других характеристик. Конечным результатом (целью) закупок является достижение целей и ожидаемых результатов деятельности, для обеспечения которой закупаются соответствующие товары, работы, услуги. При оценке результативности закупок следует определить, чьи действия (бездействие) привели к недостижению результатов, учитывать наличие (отсутствие) необходимых для осуществления закупок средств и условий, а также зависимость достижения (недостижения) целей закупок от иных факторов помимо закупок.

5.8. При проверке, анализе и оценке результативности и своевременности закупок может осуществляться выборочный контроль выполнения условий контрактов в части соблюдения сроков исполнения обязательств сторон контракта, соответствия количества, качества и иных характеристик приобретаемых товаров, работ, услуг положениям контракта и требованиям иных документов. Также оценивается правомерность внесения изменений в контракты и их расторжения, а также соблюдение порядка приемки заказчиком поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в том числе в части проведения экспертизы результатов исполнения

контракта, привлечения экспертов и экспертных организаций. В случае поставки некачественных товаров, работ, услуг, нарушения иных условий контрактов со стороны поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проверяется применение заказчиком соответствующих мер ответственности.

5.9. Под эффективностью закупок в настоящем Стандарте понимается достижение целей и результатов закупок с использованием наименьшего объема средств или достижение наилучшего результата закупок с использованием выделенного объема средств.

При оценке эффективности расходов на закупки применяются следующие количественные показатели (как в целом по объекту аудита за анализируемый период, так и по конкретной закупке):

– потенциальная экономия бюджетных и иных средств определяется при анализе формирования и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов;

– экономия бюджетных и иных средств, полученная в процессе определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

– экономия бюджетных и иных средств, полученная при исполнении контрактов за счет снижения их цены без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества иных условий контракта;

– дополнительная экономия, определяемая расчетом в качестве дополнительной выгоды, в том числе за счет закупок инновационной и высокотехнологичной продукции (дополнительный сервисные услуги, более высокие качественные характеристики и функциональные показатели продукции, более низкие последующие эксплуатационные расходы, более длительный срок гарантийного обслуживания и др.).

Эффективность (плановая и фактическая) измеряется соотношением количественных показателей результатов и объема средств либо иных ресурсов, используемых для их достижения.

В процессе анализа эффективности расходов на закупки оцениваются отдельные процессы и система закупок объекта аудита в целом, определяется степень ее влияния на эффективность расходования бюджетных и иных средств, анализируется фактическое использование приобретенных товаров, работ, услуг.

Определяются наличие, надежность и результативность функционирования ведомственного контроля в сфере закупок, его способность обеспечивать в должной мере достижение запланированных результатов использования бюджетных и иных средств.

Для вывода о неэффективности закупок должны быть получены доказательства того, что существует (существовала) возможность закупки идентичных или однородных товаров, работ, услуг по меньшей цене либо закупки товаров, работ, услуг с более высокими характеристиками по такой же или меньшей цене. При наличии доказательств неиспользования приобретенного имущества по прямому назначению в течение длительного времени также может быть сделан вывод о неэффективности закупок. Кроме того, может проводиться анализ условий транспортировки и хранения

закупаемых товаров, результатов работ, услуг (в части обеспечения их сохранности, отсутствия излишних запасов), способов использования результатов закупок в деятельности заказчиков (в части влияния на достижение целей и результатов указанной деятельности, отсутствия избыточных потребительских свойств). Следует также учитывать распределение результатов закупок во времени (необходимость, наличие и срок гарантии, возможность сокращения будущих эксплуатационных затрат).

5.10. Под системой управления контрактами (закупками) в настоящем Стандарте понимаются государственные (муниципальные) органы и организации (их подразделения и должностные лица), функции и полномочия которых связаны с планированием, осуществлением закупок, а также контролем в сфере закупок. При анализе и оценке системы управления закупками могут рассматриваться вопросы централизации и совместного осуществления закупок, своевременности создания, полноты правового регулирования, достаточности кадрового и материально-технического обеспечения деятельности соответствующих организационных структур. Также оценивается законность действий (бездействие) соответствующих организационных структур, их влияние на обоснованность, своевременность, результативность, эффективность, целесообразность закупок.

5.11. Конкретный набор анализируемых в ходе аудита в сфере закупок вопросов (изучаемых документов и материалов, проверяемых органов и организаций) определяется участниками проведения соответствующего экспертно-аналитического или контрольного мероприятия исходя из сроков проведения мероприятия, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей деятельности объектов аудита и используемых в их деятельности закупок, а также результатов ранее проведенных мероприятий (выявленных рисков, установленных нарушений и недостатков). С учетом предмета мероприятия, целей и методов его проведения аудита в сфере закупок может осуществляться в отношении планируемых и (или) осуществляемых закупок, заключенных и (или) исполненных контрактов (в том числе в отношении отдельных этапов осуществления закупок и исполнения контрактов).

6. Контроль за реализацией результатов аудита в сфере закупок

6.1. Процесс контроля реализации результатов аудита в сфере закупок представляет собой обеспечение эффективной реализации предложений КСП об устранении нарушений и недостатков, выявленных в результате проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, а также необходимое информационное взаимодействие с объектами аудита (контроля) и пользователями отчета (заключения) при планировании будущих контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

6.2. Общие вопросы контроля за реализацией документов, результатов экспертно-аналитического или контрольного мероприятия в рамках аудита в сфере закупок изложены в стандарте внешнего муниципального финансового контроля СФККСПМОСМРКК – 3, СФККСПМОСМРКК-6.

Приложение №1 к Стандарту
внешнего муниципального
финансового контроля
СФККСПМОСМРКК–15
«Проведение аудита в сфере
закупок товаров, работ и
услуг»

**Перечень вопросов аудита закупок товаров,
работ, услуг (примерный)**

1. Анализ количества и объемов закупок объекта аудита (контроля) за проверяемый период, в том числе в разрезе способов осуществления закупок (конкурентные способы, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Оценка и анализ эффективности закупок, а также соотнесение их с показателями конкуренции (количество участников закупки на один лот) при осуществлении закупок.

3. Количество и объем проверенных закупок (в разрезе способов закупок) объекта аудита (контроля).

4. Анализ организационного и нормативного обеспечения закупок у объекта аудита (контроля), включая оценку системы ведомственного контроля в сфере закупок и контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком.

5. Оценка системы планирования закупок объектом аудита (контроля), включая анализ качества исполнения плана-графика закупок.

6. Оценка процесса обоснования закупок объектом аудита (контроля), включая анализ нормирования и установления начальных (максимальных) цен контрактов, цен контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

7. Оценка процесса осуществления закупок объектом аудита (контроля) на предмет наличия факторов, ограничивающих число участников закупок.

8. Оценка эффективности системы организации закупочной деятельности объекта аудита (контроля), включая своевременность действий объекта аудита (контроля) по реализации условий контракта, применения обеспечительных мер и мер ответственности по контракту и их влияние на достижение целей осуществления закупки.

9. Оценка законности расходов на закупки объектом аудита (контроля) в разрезе этапов закупочной деятельности (планирование, определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и исполнение контрактов) с указанием конкретных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе влекущих неэффективное расходование бюджетных и иных средств и недостижение целей закупки.

10. Указание количества и объема закупок объекта аудита (контроля), в которых выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в разрезе этапов закупочной

деятельности (планирование, определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и исполнение контрактов).

11. Указание выявленных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки административного правонарушения.

12. Анализ и оценка результативности расходов на закупки (наличие товаров, работ и услуг в запланированном количестве (объеме) и качестве) и достижение целей осуществления закупок объектом аудита (контроля).

13. Выводы о результатах аудита в сфере закупок с указанием причин, выявленных у объекта аудита (контроля) отклонений, нарушений и недостатков.